



نام ایزودانا



سازمان آموزشی و تحصیلات تکمیلی

مشخصات سند

عنوان سند: شیوه نامه تقویم آموزشی دوره های تحصیلی دانشگاه سمنان	
شماره سند: ۸ ش ۱۴۰۲	نوع سند: شیوه نامه
تعداد صفحات: ۳	ویرایش: اول

مقدمه

دانشگاه سمنان با استناد به قانون اهداف، وظایف و تشکیلات وزارت علوم، تحقیقات و فناوری مصوب ۱۳۸۳/۵/۱۸ مجلس شورای اسلامی و در اجرای مفاد ماده ۲ "سیاست ها و ضوابط اجرایی حاکم بر آمایش آموزش عالی در جمهوری اسلامی ایران" (موسوم به طرح آمایش) مصوب ۱۳۹۴/۱۲/۱۸ شورای عالی انقلاب فرهنگی و پیرو جلسه ۹۶۲ شورای عالی برنامه ریزی آموزشی مورخ ۱۴۰۲/۴/۲۵، شیوه نامه تقویم آموزشی دانشگاه سمنان در سه صفحه به شرح زیر در هشتمین جلسه شورای آموزشی سال ۱۴۰۲ دانشگاه سمنان و جلسه ۳۱۶ شورای تحصیلات تکمیلی تدوین کرد.

هدف

هدف از تدوین این شیوه نامه، انتظام بخشیدن به امور تحصیلی دانشجویان از طریق تعیین چارچوب قانونی برای اجرای هماهنگ، یکپارچه و صحیح برنامه های آموزشی و پژوهشی دانشگاه به منظور تربیت نیروی انسانی متخصص، متعهد، آشنا با علم و آخرین دستاوردهای علمی، و منطبق با نیازهای جامعه، در راستای بهره گیری بهینه از ظرفیت های موجود برای ارتقای سطح کیفی آموزش و پژوهش در دوره کاردانی، کارشناسی، دکتری عمومی دامپزشکی، کارشناسی ارشد و دکتری تخصصی است.

دستورالعمل

دستورالعمل تقویم دانشگاهی نیمسال اول و دوم در سه صفحه به شرح زیر می باشد.
بدیهی است که تقویم آموزشی قابل اجرا در هر نیمسال طبق شیوه نامه مذکور تهیه و تنظیم و پس از تصویب در جلسه شورای آموزشی دانشگاه برای اجرا به معاونت ها و دانشکده ها ابلاغ می گردد.

دستور العمل تقویم دانشگاهی نیم سال اول و دوم

عناوین	موارد آموزشی	زمان بندی
تقویم آموزشی	ثبت نام مقدماتی	نیمسال اول : هفته سوم اردیبهشت
	انتخاب واحد	نیمسال اول : ۱۰ روز قبل از شروع کلاس ها به مدت ۴ روز
	ثبت درخواست کارآموزی (طبق آیین نامه آموزشی)	نیمسال اول : ۱۵/۶ تا پایان ترمیم حذف و اضافه
	شروع کلاس ها	نیمسال اول : هفته چهارم شهریور
	حذف و اضافه	همزمان با شروع کلاسها به مدت ۳ روز
	تغییرات برنامه هفتگی	اولین روز کاری بعد از حذف و اضافه
	ترمیم حذف و اضافه	اولین روز کاری بعد از تغییرات برنامه هفتگی
	اصلاحات ترم آخر	اولین روز کاری بعد از ترمیم حذف و اضافه
	مشغول به تحصیل شدن سامانه گلستان	بلافاصله پس از اصلاحات ترم آخر
	جلسه بررسی دروس ابقایی	۲ تا ۳ روز پس از مشغول به تحصیل (ترجیحاً سه شنبه)
	ارسال لیست دروس غیر حضوری	اولین روز کاری بعد از جلسه بررسی دروس ابقایی
	پایان کلاسها	۱۶ هفته آموزشی بعد از شروع کلاس
	زمان مرخصی تحصیلی	از شروع انتخاب واحد تا پایان ترمیم حذف و اضافه
	حذف ترم	از اولین شنبه پس از مشغول به تحصیل شدن تا پایان هفته پانزدهم
	حذف اضطراری	از اولین شنبه پس از مشغول به تحصیل شدن تا پایان هفته پانزدهم
	شروع امتحانات	اولین شنبه پس از پایان کلاس ها به مدت دو هفته آموزشی

انصراف تا تاریخ A (پایان انتخاب واحد = A) و در صورت عدم انتخاب واحد دانشجو : بدون پرداخت شهریه	تقویم انصراف و غیبت
انصراف از تاریخ B (یک روز قبل از شروع حذف و اضافه = B) و به بعد و در صورت عدم انتخاب واحد دانشجو : مشمول شهریه ثابت	
انصراف از تاریخ C (فردای ترمیم حذف و اضافه = C) و به بعد : مشمول شهریه ثابت و متغیر	
تحويل درخواست غیبت امتحانی : حداکثر ۴۸ ساعت پس از آخرین امتحان	
تاریخ درج غیبت کلاسی : از هفته چهارم تا تقریباً ۱۰ روز قبل از شروع امتحانات (به صورت نامه اتوماسیونی بعد از اتمام کار امور انتخاب واحد ارسال می شود)	

معرفتی به استاد مهلت ارسال فرم ۸ دکتری عمومی دامپزشکی	ثبت نام مرحله اول آزمون مرحله اول	شروع : زمان شروع انتخاب واحد تا پایان هفته چهارم (چهارشنبه) شروع : هفته ششم پایان : هفته هفتم
	ثبت نام مرحله دوم آزمون مرحله دوم	شروع : هفته ششم شروع : هفته دوازدهم پایان : هفته دهم پایان : هفته سیزدهم
	ثبت نام مرحله سوم آزمون مرحله سوم	شروع : هفته دوازدهم شروع : هفته پانزدهم شروع : همزمان با برگزاری امتحان نیمسال پایان : همزمان با پایان امتحان نیمسال
پایان هفته چهارم		شروع : هفته چهارم تا پایان هفته چهارم (چهارشنبه)
مهلت ارسال فرم ۸ دکتری عمومی دامپزشکی		شروع : هفته چهارم تا پایان هفته چهارم (چهارشنبه)
زمان تقاضای مهمان ، انتقال ، تغییر رشته و انتقال توأم با تغییر رشته (بخشنامه وزارتی و قانون نقل و انتقال)		لغایت ۲/۳۱ / (شروع اولین روز کاری اردیبهشت ماه و در سامانه سجاد وزارت عتف) (صرفاً در تقویم نیمسال دوم هر سال ذکر شود)

موارد مختص به دانشجویان کاردانی -
 کارشناسی پیوسته / ناپیوسته
 دکتری عمومی دامپزشکی

برنامه زمان بندی درج و اعلام نمره توسط اساتید مختص دانشجویان کاردانی - کارشناسی پیوسته / ناپیوسته / دکتری عمومی دامپزشکی	حالت درس	نیمسال اخذ توسط دانشجو	حداکثر مهلت تغییر و قفل نمره توسط استاد تا ...
	دروس تئوری ، تئوری - عملی ، کارگاهی ، آزمایشگاهی و دروس فاقد برنامه امتحانی	اول	۱۰ روز پس از برگزاری آخرین امتحان
		دوم	
		تابستان	۳ روز پس از برگزاری آخرین امتحان
	درس معرفتی به استاد	اول	۳ روز پس از برگزاری امتحان
		دوم	
		تابستان	
	کلیه پروژه های کارشناسی ، دروس پروژه دار و مهلت دار	اول	پایان حذف و اضافه نیمسال دوم
		دوم	پایان حذف و اضافه نیمسال اول سال تحصیلی بعد
		تابستان	پایان حذف و اضافه نیمسال دوم
	کارآموزی	اول	۱ آبان ماه لغایت ۱۵ بهمن همان سال
		دوم	۱۵ اسفند ماه همان سال لغایت ۲۰ تیرماه سال بعد
تابستان		۳۰ مهرماه همان سال	

- حداکثر مهلت اعلام نمرات دروس کارشناسی ارشد و دکتری حداکثر ۲۰ روز پس از برگزاری امتحان (مطابق مصوبات شورای آموزشی و تحصیلات تکمیلی دانشگاه).
- ارزیابی جامع دکتری هفته چهاردهم و به بعد، طبق تقویم دانشکده.
- مهلت ارائه سمینار کارشناسی ارشد و دکتری تا پایان مهلت انتخاب واحد نیمسال بعد.
- مهلت اعلام نمرات سمینار کارشناسی ارشد و دکتری تا پایان حذف و اضافه نیمسال بعد.
- مهلت دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد نیمسال اول تا هفته چهارم بهمن ماه.
- مهلت دفاع از پروپوزال دکتری و دفاع از پایان نامه دکتری نیمسال اول تا هفته چهارم اسفند ماه.
- مهلت دفاع از پایان نامه کارشناسی ارشد نیمسال دوم تا هفته چهارم شهریور ماه.
- مهلت دفاع از پروپوزال دکتری و دفاع از پایان نامه دکتری نیمسال اول تا هفته چهارم مهر ماه.
- مهلت ثبت و ارائه درخواست مجوز دفاع تا ده روز قبل از پایان مهلت دفاع.

این شیوه نامه در هشتمین جلسه شورای آموزشی دانشگاه و سید و شانزدهمین جلسه شورای تحصیلات تکمیلی دانشگاه سمنان مورخ ۱۴۰۲/۰۶/۲۹ به تصویب رسید.

