

راهنمای آموزش مشمولین در سامانه <https://services.epolice.ir>

به اطلاع کلیه پذیرفته شدگان مشمول نظام وظیفه در سال ۱۴۰۱ می‌رساند که در هنگام ثبت نام اینترنتی (ویژه افرادی که دارای کارت پایان خدمت و کارت معافیت نمی‌باشند)، موظف هستند نسبت به درخواست معافیت تحصیلی خود در سامانه services.epolice.ir اقدام نمایند. در صورت عدم تکمیل این درخواست و عدم تعیین تکلیف وضعیت نظام وظیفه، قبولی آنها لغو خواهد شد.

مراحل درخواست معافیت تحصیلی به شرح ذیل می‌باشد:

۱. دانشجوی مشمول با مراجعه به نزدیکترین مرکز پلیس ۱۰+ شهر خود کد سخا خود را دریافت نماید. (کد سخا یک کد پنج رقمی می‌باشد) و یا در سامانه <https://services.epolice.ir> با انتخاب گزینه فراموشی کلمه عبور و با درج کد ملی و تلفن همراه خود کد سخا را دریافت نمایند.
۲. سپس به پرتال جامع سازمانی سرویس ای پلیس به نشانی <https://services.epolice.ir> مراجعه نمایند.
۳. در قسمت نام کاربری کد ملی و در قسمت کلمه عبور کد سخا و سپس کد امنیتی را وارد نموده سپس روی آیکون ورود کلیک نمایید.
۴. سپس در قسمت وظیفه عمومی ← درخواست ← ثبت درخواست، وارد صفحه ثبت درخواست شوید.
۵. در پایین صفحه با انتخاب **معافیت تحصیلی دانشجویی داخلی** و کلیک بر روی آیکون **افزودن** وارد صفحه ثبت درخواست شوید.
۶. ابتدا مشخصات فردی را وارد کنید. در صفحه بعد مشخصات پدر و در صفحه بعد اطلاعات تحصیلی قبلی قابل مشاهده است. ❖ لازم به تذکر است پر کردن کلیه فیلدهای ستاره دار اجباری می‌باشد. بعد از پر کردن مشخصات با کلیک آیکون **ادامه** وارد مرحله بعد می‌شوید.
۷. در قسمت ثبت معافیت تحصیلی ابتدا دانشگاه محل تحصیل، تاریخ شروع به تحصیل، مقطع تحصیلی و رشته تحصیلی و در صورت داشتن گرایش آنرا ثبت کنید. در صورت تایید ارسال پیامک مراحل انجام کار برای کاربر، پیامک خواهد شد. **کلیه دانشجویان ورودی مهر ۱۴۰۱ شروع به تحصیل خود را ۱۴۰۱/۶/۳۱ ثبت نمایند.**
- ❖ در صورت نبودن نام رشته شما نزدیکترین رشته به رشته تحصیلی خود را انتخاب نمایید.
- ❖ در قسمت مقطع تحصیلی، دانشجویان کارشناسی ارشد باید فوق لیسانس غیر پزشکی ناپیوسته و دانشجویان دکتری تخصصی، باید دکترای تخصصی غیر پزشکی ناپیوسته PHD را انتخاب نمایند.
۸. در قسمت مشاهده، کلیه اطلاعات وارد شده قابل رویت می‌باشد. در صورت تایید اطلاعات و با کلیک بر روی آیکون **تایید کاربر** **درخواست تحصیل دانشجویی داخلی** و کلیک بر روی آیکون **بله** درخواست ثبت می‌گردد.
۹. اطلاعات بعد از ثبت قابل ویرایش و اصلاح نمی‌باشند. لذا در صورت مغایرت، آیکون **ابطال کاربر ثبت** را انتخاب کرده و دوباره درخواست خود را ثبت و اطلاعات را وارد نمایید.
۱۰. با پرداخت هزینه درخواستی، از سوی سامانه ثبت درخواست معافیت تحصیلی پایان می‌یابد.
۱۱. از درخواست معافیت تحصیلی پرینت گرفته و همراه با سایر مدارک بصورت پستی به دانشگاه ارسال نمایید.
- ❖ لازم به ذکر است فقط معافیت تحصیلی دانشجویانی که وضعیت آنها در حالت **تایید اولیه شرایط مشمول** ثبت شده مورد تایید خواهد بود
- ❖ چنانچه در سامانه **غیبت** یا **عدم شرایط** درج گردیده درخواست ابطال معافیت خود را برای توجیح غیبت در سامانه بارگذاری کنید

امور مشمولین دانشگاه سمنان