

عنوان دوره‌های مهارتی و سرفصل‌های مربوطه نیمسال دوم ۱۴۰۳

ردیف	نام دوره	سرفصل‌های مربوطه
۱	قوانین مالیاتی کاربردی	۱- شناخت انواع مالیات و پایه‌های آن ۲- شاخص مشمول و غیر مشمول ۳- معافیت‌های مالیاتی ۴- تکالیف قانونی اشخاص حقیقی ۵- تکالیف قانونی اشخاص حقوقی ۶- مفاهیم مربوط به مالیات ارزش افزوده ۷- مفاهیم مربوط به سامانه مودیان
۲	نرم افزارهای مالی	۱- تعریف کدینگ حسابداری اعم از کل، معین و تفضیلی ۲- ثبت اسناد حسابداری ۳- تهیه گزارشات مدیریتی ۴- تهیه تراز آزمایشی ۵- ثبت فاکتورهای خرید و فروش مشخصات نرم افزار یاران: دبیرخانه، پرسنلی، حقوق، حسابداری، خزانه داری، انبار، فروش، تدارکات، تولید، صنعتی، اموال، قراردادها، ارتباط با مشتری، سهام، راهنما (کمک)
۳	مکاتبات و نامه نگاری تجارت بین الملل به زبان انگلیسی	کلیات نامه نگاری نامه ارجاع کالا نامه دعوت به نمایشگاه نامه شکایت نامه فرانشیز
۴	سواد رسانه ای و روزنامه نگاری اقتصادی – سیاسی	کلیات روزنامه نگاری یادداشت نوشتن سرمقاله نویسی
۵	آموزش دوره مقدماتی دینامیک سیالات محاسباتی به کمک نرم افزار ANSYS CFX	۱ - آشنایی با تحلیل جریان داخلی ۶ - معرفی جریان دو فازی سطح آزاد (با استفاده از شبکه سازمان یافته) ۲- آشنایی با تحلیل جریان خارجی ۷ - آشنایی با تحلیل ماشین های دوار ۳- آشنایی با تحلیل دو بعدی و مسائل متقارن ۸ - آشنایی با تحلیل جریان نانو سیال ۴- معرفی شبکه سازمان یافته و نحوه شبکه بندی ۹ - آشنایی با تحلیل جریان گذرا ۵-برهمکنش حرارتی سیال_سازه (سیستم کولینگ مدار الکتریکی)

