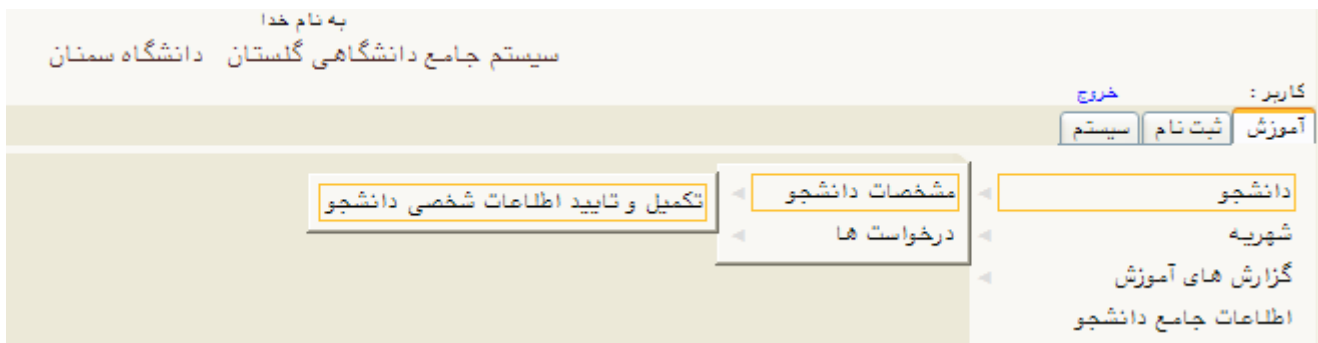
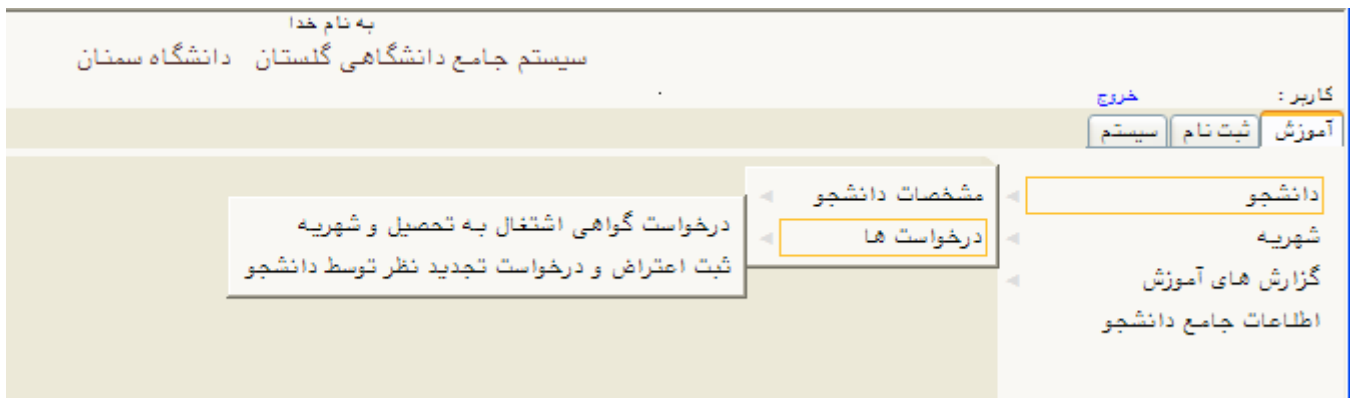


۱. دانشجویان برای ارسال درخواست گواهی اشتغال به تحصیل قبل از هر چیز ابتدا باید مشخصات دانشجویی خود را مشاهده نموده و در صورت اشتباه بودن ابتدا آن را اصلاح و سپس برای درخواست گواهی اقدام نمایند برای اصلاح از منوی آموزش دانشجو ← مشخصات دانشجو ← تکمیل و تایید اطلاعات شخصی را کلیک نمایید.



۲. دانشجویان برای ارسال درخواست گواهی اشتغال به تحصیل باید از طریق سربرگ آموزش وارد مسیر دانشجو ← درخواست‌ها ← درخواست گواهی اشتغال به تحصیل و شهریه شوند.



۳. صفحه درخواست مطابق شکل زیر نمایش می‌یابد برای ایجاد درخواست بر روی درخواست جدید کلیک کنید.



۴. در صفحه‌ی باز شده نوع درخواست را از منوی گشودنی انتخاب نمایید و در صورتیکه در لیست نمی‌باشد گزینه‌ی سایر را کلیک نمایید. در قسمت شهر نام شهر و در قسمت اداره نام اداره‌ای که می‌خواهید درخواست را ارائه دهید بنویسید. در قسمت پایین درخواست مواردی که می‌خواهید در درخواست ثبت شود را انتخاب نمایید و در صورتیکه وجود ندارد در قسمت توضیحات برای کارشناس بنویسید سپس بر روی ایجاد کلیک نمایید.

درخواست گواهی اشتغال به تحصیل و شهریه

دانشجویان محترم جهت دریافت گواهی اشتغال به تحصیل - ۴۸ ساعت

شماره دانشجو [ ] ترم ۳۹۲۱ [ ] راهنمای دانشجویان منتظر تایید [ ]

سایر مشخصات دانشجو



جهت تایید یا عدم تایید هر مورد می توانید تحت هر یک از ستونهای وضعیت تایید کلیک نمایید.

ثبت درخواست جدید

درخواست جدید

نوع گواهی:

اقدامات لازم: نیاز به تایید دانشکده

تاریخ درخواست: / /

شهر محل ارسال: [ ] شهر: [ ]

اداره محل ارسال: [ ] اداره: [ ]

توضیحات مندرج در گواهی: [ ]

توضیحات دانشجو برای کارشناس: [ ]

توضیحات کارشناس برای دانشجو: [ ]

گواهی شامل موارد

مورد ۱: [ ] مورد ۲: [ ] مورد ۳: [ ]

مورد ۴: [ ] مورد ۵: [ ] مورد ۶: [ ]

ایجاد بررسی تغییرات

۵- پس از تایید درخواست توسط کارشناس دانشجو می تواند برای دریافت گواهی به کارشناس گروه دانشکده مراجعه و گواهی را دریافت نماید.

کاربر: [ ] خروج

منوی کاربر: [ ] درخواست گواهی اشتغال به تحصیل و شهریه

درخواست گواهی اشتغال به تحصیل و شهریه

زمان درخواست از آموزش دانشکده محل تحصیل خود دریافت نمایند .

شماره دانشجو [ ] ترم ۳۸۹۲ [ ]

سایر مشخصات دانشجو

جهت تایید یا عدم تایید هر مورد می توانید تحت هر یک از ستونهای وضعیت تایید کلیک نمایید

درخواست جدید

ردیف	اصلاح	حذف	پیش نمایش درخواست	تاریخ درخواست	نوع نامه	اداره محل ارسال	محل ارسال	وضعیت تایید			
								مالي	آموزش	دانشکده	
۱	اصلاح	حذف	انتخاب	۱۳۹۰/۰۲/۱۸	سایر	اداره برق		----	پایان	پایان	خیر