



بسمه تعالی

کاربرگ د-۱

درخواست تأیید تغییرات نوع عمده در برنامه های درسی

شماره
تاریخ
پیوست

از رئیس دانشکده

به مدیر محترم دفتر برنامه ریزی دانشگاه.

با سلام و احترام

به استحضار می رساند این دانشکده مایل است در برنامه درسی رشته گرایش /گرایش های در مقطع به شرحی که در فرم د-۲ آمده است، یکی از تغییرات

زیر را ایجاد کرده و این تغییر را برای دانشجویان ورودی سال و بعد از آن اعمال کند.

در یکی از مربع های زیر علامت گذاری شود:

☐ اضافه کردن یک یا چند درس جدید به صورت پایه،
اصلی و یا تخصصی.

☐ تغییر واحد یا محتوای یک یا چند درس کارگاهی،
آزمایشگاهی یا کارآموزی.

☐ حذف یک یا چند درس پایه، اصلی و یا تخصصی.

☐ تبدیل یک یا چند درس اجباری(اصلی یا تخصصی) به

درس

☐ تغییر کامل یا اصلاح بخشی از سیلابس یک یا چند درس پای. اختیاری.

☐ تغییر واحد یک درس یا چند درس از دروس پایه.

☐ تغییر در عنوان، محتوا یا سیلابس یک درس اصلی،

☐ اضافه یا حذف کردن یک پیش نیاز برای یک یا چند درس پایه. تخصصی یا اختیاری فرا دانشکده ای.

☐ سایر موارد تغییرات عمده به تشخیص دفتر برنامه ریزی درسی.

لازم به ذکر است که در ایجاد این تغییر، موارد زیر مد نظر گروه/ گروه ها و دانشکده قرار داشته است:

- اصول و اهداف مندرج در آئین نامه واگذاری اختیارات برنامه ریزی درسی به دانشگاه ها.
 - اصول و اهداف مندرج در مواد ۸ و ۲ آئین نامه تفصیلی بازنگری در برنامه های درسی دانشگاه.
 - مصوبات کلی شورای برنامه ریزی درسی.
 - نظرات کارشناسی و تخصصی اعضای هیأت علمی گروه/ گروهها که شرح آن در فرم د-۳ آمده است.
 - نظرات دانش آموختگان مجرب و موفق این رشته که اظهار نظر ۳ نفر از ایشان در د-۴ ارائه گردیده است.
- نظر به این که مطابق صورت جلسات پیوست ایجاد این تغییر در جلسه / جلسات مورخ به تصویب شورای گروه/ گروه های و در جلسه مورخ..... به تصویب (شورای برنامه ریزی درسی یا کمیته تدوین) دانشکده رسیده است، خواهشمند است نسبت به بررسی مقدماتی درخواست در آن دفتر، قرار دادن درخواست در دستور کار شورای برنامه ریزی درسی دانشگاه و ابلاغ نتیجه به این دانشکده ، اقدام کنید.

رئیس دانشکده.....

نام و نام خانوادگی.....

امضاء.....